

**EXTRAIT DU REGISTRE DES
DÉLIBÉRATIONS DU BUREAU DU SYNDICAT
DU 24 JUIN 2021**

JP/VA

OBJET : 3.5. EXPLOITATION – MARCHÉ FOURNITURES ET SERVICES – MATÉRIELS ET CONSOMMABLES QUALITÉ DES EAUX – NOUVELLE MISE EN MARCHÉ

L'an deux mille vingt-et-un, le vingt-quatre du mois de juin à neuf heures, le BUREAU DU SYNDICAT DES EAUX DU BASSIN DE L'ARDÈCHE - S.E.B.A. -, dûment convoqué par le président du Syndicat, s'est réuni au siège du Syndicat, sis 80, avenue de la République à LARGENTIÈRE, sous la présidence de M. Jean PASCAL, président du Syndicat.

Conformément aux statuts du Syndicat et aux dispositions du règlement intérieur du syndicat, sont présents à la délibération suivante :

NOM Prénom	Collectivité représentée	Présent-e ou supplé-e	Supplé-e par pouvoir donné à
PASCAL Jean	FAUGÈRES	X	
GARRIDO Jean-Manuel	ST-ANDRÉ-DE-CRUZIÈRES	X	
ARCHIMBAUD Patrick	VALS-LES-BAINS	X	
DURAND Jean-Luc	PONT-DE-LABEAUME	X	
MERINE Philippe	ST-PRIVAT	X	
MARRON Jacques	SIAEP DE BARJAC	X	
BALAZUC Thierry	LACHAPELLE S/S AUBENAS	X	
LACROIX Bernard	LARGENTIÈRE	X	
BACCONNIER Jean-Claude	SIVOM OLIVIER DE SERRES	X	
BALMELLE Robert	BERRIAS-ET-CASTELJAU	X	
FLAMBEAUX Patrice	LABEAUME	X	
SOUBEYRAND Jacky	AUBENAS	X	
CHASTAGNIER Geneviève	JOYEUSE		Excusée
BOYER Joël	UCEL	X	
GROS Cyril	LABÉGUDE	X	
LLORCA Patricia	ST-JULIEN-DU-SERRE		Excusée
CHARRIER Nicolas	CHASSIERS		Excusé
CARON Christian	RUOMS		Excusé
COROMINA Jean	VALLON-PONT-D'ARC	X	
VÉOL Christophe	LALEVADE D'ARDÈCHE	X	

A été élu secrétaire de séance : M. Jean-Manuel GARRIDO, 1^{er} vice-président.

OBJET : 3.5. EXPLOITATION – MARCHÉ FOURNITURES ET SERVICES MATERIELS ET CONSOMMABLES QUALITÉ DES EAUX – NOUVELLE MISE EN MARCHÉ

(La présente délibération a été soumise à l'examen du Bureau en vertu de l'article L.5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales et de la délibération du comité syndical en date du 28 septembre 2020).

Par délibération en date du 12 mai 2021 sur l'organisation interne des achats, le bureau syndical a adopté un règlement et une nomenclature définissant la politique d'achats de la structure pour les marchés à procédure adaptée.

Cette nomenclature, qui permet la computation des seuils de marchés pour les fournitures et services, avec des seuils appréciés « en montants cumulés sur l'année civile » (sauf délibération contraire), définit les différentes familles d'achats de la collectivité.

Le présent rapport concerne la famille T106 « Fourniture de matériels et consommables qualité des eaux » de la nomenclature, qui regroupe l'ensemble des fournitures liées aux analyses d'eaux et aux lavages des réservoirs utilisés dans le cadre des missions d'exploitation des services d'eau potable et d'assainissement.

Deux types de prestations sont recensés dans cette famille :

- Fourniture de matériel d'analyse d'eau, qui inclut les fournitures telles que les chloromètres, turbidimètres, préleveurs ainsi que les réactifs associés (réactifs chlore, nitrates, phosphates, etc.)
- Fourniture de matériel pour le lavage des réservoirs, qui inclut les fournitures telles que les pulvérisateurs, postes mobiles de désinfection ainsi que les consommables associés (acide, désinfectant, etc.).

Le bureau syndical avait délibéré, lors de sa réunion du 07 septembre 2017, afin de lancer une consultation allotie pour la « fourniture des matériels techniques nécessaires à l'exploitation des ouvrages d'eau potable et d'assainissement », au sein de laquelle ces deux prestations étaient prévues.

Ces marchés prennent fin le 27 décembre 2021, et il est proposé de relancer une consultation sur les bases du nouveau règlement interne des achats et de sa nomenclature liée.

D'une manière générale, la collectivité s'est équipée en ce type de matériel lors du passage en régie ; les besoins à couvrir concernent donc principalement les renouvellements ponctuels d'équipements, l'équipement de nouveaux agents ou la fourniture des réactifs et consommables liés à ces équipements.

Comme pour les autres marchés de fournitures régulières d'exploitation, il est proposé une durée de 4 ans afin d'être attractif pour les fournisseurs tout en pérennisant sur la durée un achat régulier de la collectivité.

L'économie de ces deux prestations est évaluée de la manière suivante :

- Lot 1 : 40 000 € HT maximum par an, soit 160 000 € HT maximum sur la durée totale du marché prévu pour le marché de « fourniture de matériel d'analyse d'eau »
- Lot 2 : 20 000 € HT maximum par an, soit 80 000 € HT maximum sur la durée totale du marché prévu pour le marché de « fourniture de matériel pour le lavage des réservoirs ».

L'économie globale de cette famille (T106 « Fourniture de matériels et consommables qualité des eaux ») s'élève donc à 240 000 € HT sur la durée totale prévue pour les marchés de cette famille. Il est donc proposé de lancer cette consultation en procédure adaptée (accord-cadre mono-attributaire à bons de commande), de niveau 3. Les critères d'attributions et pondérations proposés sont les suivants :

- **Prix** : pondération 60%
- **Valeur technique de l'offre** : pondération 40%

Après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents, le bureau syndical décide de :

- **ADOPTER** ces propositions,
- **AUTORISER** le président à lancer la procédure,
- **RECOURIR** à une dévolution selon une procédure adaptée,
- **FIXER** les critères suivants :
 - *Prix* : pondération 60%
 - *Valeur technique de l'offre* : pondération 40%
- **AUTORISER** le président à engager les marchés, dans la limite de l'économie présentée,
- **DONNER** délégation au président pour signer tous documents à cet effet.

POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME,

Le président,

Jean PASCAL