

**EXTRAIT DU REGISTRE DES
DÉLIBÉRATIONS DU BUREAU DU SYNDICAT
DU 28 SEPTEMBRE 2021**

JP/PF

OBJET : 3.6. MARCHÉ FOURNITURES ET SERVICES – PRODUITS TRAITEMENT EAUX USÉES - T102 - NOUVELLE MISE EN MARCHÉ

L'an deux mille vingt-et-un, le vingt-huit du mois de septembre à neuf heures trente, le BUREAU DU SYNDICAT DES EAUX DU BASSIN DE L'ARDÈCHE - S.E.B.A. -, dûment convoqué par le président du Syndicat, s'est réuni au siège du Syndicat, sis 80, avenue de la République à LARGENTIÈRE, sous la présidence de M. Jean PASCAL, président du Syndicat.

Conformément aux statuts du Syndicat et aux dispositions du règlement intérieur du syndicat, sont présents à la délibération suivante :

NOM Prénom	Collectivité représentée	Présent-e ou supplé-e	Supplé-e par pouvoir donné à
PASCAL Jean	FAUGÈRES	X	
GARRIDO Jean-Manuel	ST-ANDRÉ-DE-CRUZIÈRES	X	
ARCHIMBAUD Patrick	VALS-LES-BAINS	X	
DURAND Jean-Luc	PONT-DE-LABEAUME		
MERINE Philippe	ST-PRIVAT	X	
MARRON Jacques	SIAEP DE BARJAC	X	
BALAZUC Thierry	LACHAPELLE S/S AUBENAS	X	
LACROIX Bernard	LARGENTIÈRE	X	
BACCONNIER Jean-Claude	SIVOM OLIVIER DE SERRES	X	
BALMELLE Robert	BERRIAS-ET-CASTELJAU	X	
FLAMBEAUX Patrice	LABEAUME		Pouvoir à ARCHIMBAUD Patrick
SOUBEYRAND Jacky	AUBENAS	X	
CHASTAGNIER Geneviève	JOYEUSE	X	
BOYER Joël	UCEL	X	
GROS Cyril	LABÉGUDE	X	
LLORCA Patricia	ST-JULIEN-DU-SERRE		Pouvoir à BOYER Joël
CHARRIER Nicolas	CHASSIERS		
CARON Christian	RUOMS	X	
COROMINA Jean	VALLON-PONT-D'ARC		
VÉOL Christophe	LALEVADE D'ARDÈCHE		Pouvoir à GROS Cyril

A été élu secrétaire de séance : M. Jean-Manuel GARRIDO, 1^{er} vice-président.

**OBJET : 3.6. MARCHÉ FOURNITURES ET SERVICES – PRODUITS TRAITEMENT
NOUVELLE MISE EN MARCHÉ**

(La présente délibération a été soumise à l'examen du Bureau en vertu de l'article L.5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales et de la délibération du comité syndical en date du 28 septembre 2020).

Par délibération en date du 12 mai 2021 sur l'organisation interne des achats, le bureau syndical a adopté un règlement et une nomenclature définissant la politique d'achats de la structure pour les marchés à procédure adaptée.

Cette nomenclature, qui permet la computation des seuils de marchés pour les fournitures et services, avec des seuils appréciés « en montants cumulés sur l'année civile », définit les différentes familles d'achats de la collectivité.

Le présent rapport concerne la famille T102 « Produits de traitement eaux usées » de la nomenclature.

Trois types de prestations sont recensés dans cette famille ; il s'agit des :

- Fourniture de chlorure ferrique ;
- Fourniture de polymère ;
- Fourniture de réactif de traitement des graisses.

Les marchés actuels prennent fin le 9 avril 2022 pour certains et le 12 mai 2022 pour les autres. Ils doivent être renouvelés afin d'assurer le bon fonctionnement de nos ouvrages. Il est proposé de relancer une consultation sur les bases du nouveau règlement interne des achats et de sa nomenclature liée. La fourniture de réactifs « eaux usées » est traitée désormais indépendamment de l'eau potable.

Comme pour les autres marchés de fournitures régulières d'exploitation, il est proposé une durée de 4 ans afin d'être attractif pour les fournisseurs tout en pérennisant sur la durée un achat régulier de la collectivité.

L'économie de ces trois prestations est évaluée de la manière suivante :

- Lot 1 « chlorure ferrique » : 30 000 € HT en moyenne par an. Il est proposé de fixer les montants suivants : 30 000 € minimum et 120 000 € HT maximum sur la durée totale du marché ;
- Lot 2 « polymère » : 40 000 € HT en moyenne par an. Il est proposé de fixer les montants suivants : 40 000 € HT minimum et 160 000 € HT maximum sur la durée totale du marché ;
- Lot 3 « réactif de traitement des graisses » : 5 000 € HT en moyenne par an. Il est proposé de fixer les montants suivants : 5 000 € HT minimum et 20 000 € HT maximum sur la durée totale du marché.

L'économie globale de cette famille (T102 « Produits de traitement eaux usées ») s'élève à 300 000 € HT maximum sur la durée totale prévue pour les marchés. Il est proposé de conclure des accords cadres mono attributaires à bons de commande avec minimum et maximum.

Pour les deux premiers lots, il est proposé de lancer cette consultation en procédure adaptée (niveau 3). Les critères d'attributions et pondérations proposés sont les suivants :

- **Valeur technique de l'offre** : pondération 60%
- **Prix** : pondération 40%

Pour le lot 3, il est proposé de conclure un accord cadre exclusif avec la société EURO BIO, ce fabricant étant celui qui a fourni l'équipement permettant le traitement des graisses de la station de Ruoms, installée lors de la réhabilitation de l'usine en 2017.

Après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents ou représentés, le bureau syndical décide de :

- **ADOPTER** ces propositions,
- **AUTORISER** le président à lancer les procédures,
- **RECOURIR** à une dévolution, dans les conditions et procédures présentées ci-dessus,
- **FIXER** les critères suivants pour les lots 1 et 2 :
 - *Valeur technique de l'offre* : pondération 60%,
 - *Prix* : pondération 40%
- **AUTORISER** le président à engager les marchés, dans la limite de l'économie présentée, en utilisant les principes relatifs aux marchés publics établis par délibération du comité syndical du 28 septembre 2020,
- **DONNER** délégation au président pour signer tous documents à cet effet.

POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME,

Le président,

Jean PASCAL