



**Services du Premier Ministre
DIRECTION DES SERVICES ADMINISTRATIFS ET FINANCIERS**

Représentée par Monsieur Serge DUVAL, Directeur,
nommé par décret du 7 mai 2015, publié au JORF du 8 mai 2015

CADRE DE REPONSE TECHNIQUE

« Accompagnement de la DINSIC dans le développement et le design de services publics numériques en mode agile »

Appel d'offres ouvert

**En application des articles 66 et 67
du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics**

Référence de consultation : 18_BAM_181

**Direction Interministérielle du Numérique et du Système d'Information et
de Communication de l'Etat**

Le cadre de réponse suivant correspond au cœur du mémoire technique attendu. Le candidat doit, à minima, répondre aux questions suivantes. Il peut également, s'il le souhaite, enrichir son offre de documents annexes. L'ensemble de la proposition ne doit pas excéder 20 pages (et au maximum 30 pages en incluant les annexes).

1. Compréhension des enjeux et des besoins (5%)

Exposez en une demi-page maximum votre compréhension des enjeux des start-up d'Etat.

2. Compétences et capacité à travailler en mode agile (25%)

Décrivez votre conception et vos modalités de travail en mode agile.

Présentez deux démarches de conception et de développement d'un service dans une approche agile ou Lean Start Up (2 pages maximum/service).

Pour chaque projet, indiquez :

- le problème que le service cherchait à résoudre
- les méthodes et outils d'écoute des usagers
- la répartition des rôles et des compétences de l'ensemble des personnes impliquées
- les modalités d'animation de l'amélioration continue de l'équipe
- les méthodes et outils de priorisation du travail en équipe
- les langages de programmation utilisés
- les dépôts de code associés au service
- les éventuelles contributions reçues sur le code publié
- les résultats obtenus
- les difficultés rencontrées
- les apprentissages
- les facteurs clés de réussite

Des liens vers les codes sources des services en ligne développés permettront de juger de l'expertise en matière de développement. Des exemples de livrables produits dans le cadre de ces activités seront à fournir.

3. Composition et organisation des équipes (30%)

Présentez les différents profils que vous mobiliserez pour constituer les équipes des différentes phases.

L'offre doit comporter les CV anonymisés des différents profils susceptibles d'être mobilisés. Les CV doivent être suffisamment détaillés pour permettre de juger de l'expertise des intervenants.

Les contributions des personnes mobilisées à des projets opensource (profil Github, gitlab...) seront à fournir.

Les profils présentés devront comprendre des profils seniors (ex-CTO et Tech lead), autonomes, compétents techniquement et en capacité d'encadrer des équipes de développeurs.

Le témoignage de sous traitants, experts du numérique (devops, design, tech lead, CTO...), ayant collaboré ou étant intervenu en sous-traitant de l'attributaire seront à fournir afin de démontrer la capacité du prestataire à mobiliser un réseau de partenaires, acteurs de l'économie numérique.

4. Transfert de compétences (5%)

Décrivez les actions, méthodes et outils que vous envisagez de mettre en place pour garantir le transfert de compétences vers l'administration, au fil de la prestation ainsi qu'au moment de la phase de réversibilité.

Le candidat devra également présenter la manière dont il prévoit en début de marché de s'organiser en vue d'assurer dans les meilleures conditions possibles la prise en charge des projets en cours.